

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Annalan Vuokra-Asunnot Oy:n kiinteistöjen arvonmäärityksen päivityksen hankinta Catella Property Oy:ltä**  
**TRE:8579/02.07.01/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Controller Ville Taivassalo, puh. 041 730 5437, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Annalan Vuokra-Asunnot Oy:n kiinteistöjen arvonmäärityksen päivitys hankintaan Catella Property Oy:ltä hintaan 6 800 euroa + alv.

Hankinnan kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113230, Omistajaohjaus.

Sopimus hankinnasta syntyy toimeksiantosopimuksen allekirjoituksella.

**Perustelut**

Vilusen Rinne Oy on Tampereen kaupungin kokonaan omistama yhtiö, jonka toimialana on mm. asuntojen vuokraaminen. Vilusen Rinne Oy:n ylimääräinen yhtiökokous päätti 11.11.2022 hyväksyä yhtiön kokonaisjakautumisen jakautumissuunnitelman mukaisesti. Jakautumisessa Vilusen Rinne Oy purkautuu ja toimintaa jatkaa kaksi uutta yhtiötä, jotka ovat nimeltään Vilusen Rinne Vuokra-asunnot Oy ja Annalan Vuokra-asunnot Oy. Kokonaisjakautumisen täytäntöönpano tapahtuu 31.12.2022 klo 24.00.

Kaupunginhallituksen konsernijaosto käsitteli syksyn 2022 aikana yhteensä 16 kaupungin tytäryhtiön omistajastrategioita ja päätti niistä 25.10.2022 § 102. Yhtiökohtaiset omistajastrategiat (sis. Vilusen Rinne Oy) ovat salassa pidettäviä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 17-kohdan perusteella.

Vilusen Rinne Oy/Tampereen Vuokratalosäätiö on teettänyt Vilusen Rinne Oy:n kiinteistöjen arvonmäärityksiä kahdelta eri toimijalta vuonna 2021. Koska Annalan Vuokra-asunnot Oy:n kiinteistökannan arvonmäärityksessä on pääasiallisesti kyse aiemmin tehtyjen arvonmääritysten päivityksestä, on tarkoituksenmukaista ja kustannustehokkainta tilata arviot samoilta asiantuntijatahoilta. Konsernijaoston päätöksen 25.10.2022 § 102 mukaisesti on perusteltua, että arvonmääritysten päivitysten tilaajana on Tampereen kaupunki ja omistajaohjausyksikkö.

Omistajaohjaus pyysi tarjousta Catella Property Oy:ltä. Tarjous (liitteenä) täyttää tilaajan asiantuntijatyölle asettamat tarpeet ja hinnoittelu on asiantuntijatyölle tyypillinen ja työ voidaan toteuttaa joustavasti alkuvuoden 2023 aikana. Omistajaohjausyksikön arvion mukaan tarjous

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

on hyväksyttävissä Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisena. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. säädetyn kansallisen kynnyksarvon.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Sopimuksesta vastaa liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön liitteen (delegointimatriisi) mukaan konserniyksikön johtaja päättää palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa tehtävistä enintään 60 000 euron suuruisen palvelujen hankinnoista johtamansa toiminnan osalta.

Hankintayksikkö on arvioinut sopimuspuolen toiminnan olevan vakiintunutta, jolloin mm. tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainittuja selvityksiä ja todistuksia ei ole katsottu tarpeelliseksi hankkia ennen hankintapäätöksen tekemistä.

**Tiedoksi**

Ilkka Nissinen/Catella Property Oy, Ville Taivassalo

Liitteet:

1 Catella Property Oy:n tarjous 8.12.2022 (Verkojulkisuus rajoitettu)

**Allekirjoitus**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 21.12.2022 Tampereen kaupungin verkkosivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 19.12.2022 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinta-oikaisua haetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampereen kaupungin liiketoiminta- ja rahoitusjohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
19.12.2022

Kirsi Koivisto  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 23

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.